

AVVISO DI SELEZIONE di n° 1 RESPONSABILE AREA TECNICA

La Società SITRASB S.p.A.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione ad evidenza pubblica, per la formazione di una **graduatoria di durata triennale** per l'assunzione **nei prossimi mesi di n. 1** (e successivamente secondo le necessità)

RESPONSABILE AREA TECNICA

da assumere con contratto a tempo indeterminato da inquadrare nel livello AQ – (secondo quanto previsto dalla classificazione unica del vigente *Contratto Collettivo Nazionale Lavoro per il personale dipendente da Società e Consorzi Concessionari di Autostrade e Trafori*) - area impiegatizia, a norma di legge e secondo le specifiche esigenze societarie di futuro sviluppo.

La figura dovrà coordinare, organizzare e controllare l'Area Tecnica e Gare dell'Azienda, nell'espletamento di tutte le problematiche di carattere tecnico e relative alle gare d'appalto e più in dettaglio dovrà (elenco non esaustivo):

- assumere, all'interno della Società e su nomina del Presidente, il ruolo di Responsabile del Procedimento - RUP (ex Linee Guida n.3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, già ex art. 10 D. Lgs. 163/2006) per l'affidamento di contratti di appalto (lavori, servizi e forniture) o concessione;
- assumere, all'interno della Società e nell'ambito dei cantieri temporanei o mobili, il ruolo di Responsabile dei Lavori - RdL (ex art. 89 D. Lgs. 81/2008);
- coordinare l'attività dell'Area Tecnica e Gare della Società;
- coadiuvare l'espletamento delle problematiche di carattere tecnico;
- gestire e coordinare, su mandato del Presidente, le gare d'appalto di forniture, servizi e lavori e la predisposizione dei relativi atti;
- coadiuvare il Responsabile Coordinatore Esercizio nell'individuazione delle soluzioni per garantire la manutenzione e migliorare l'aspetto tecnico-funzionale delle infrastrutture, dei fabbricati e degli impianti del complesso del traforo e del patrimonio immobiliare della Società;
- predisporre, in collaborazione con il Presidente, il Direttore, il Responsabile Coordinatore Esercizio e il Responsabile Amministrativo, i programmi degli interventi manutentivi ed incrementativi;
- collaborare nella predisposizione dei piani finanziari degli interventi manutentivi ed incrementativi;
- coordinare, con la collaborazione dell'Ufficio Tecnico e del Responsabile Coordinatore Esercizio, la progettazione, direzione ed esecuzione dei lavori affidati a professionisti e ditte esterne;
- effettuare, con la collaborazione dell'Ufficio Tecnico e del Responsabile Coordinatore Esercizio e compatibilmente con le risorse interne e la disponibilità di tempo, la progettazione di lievi interventi di manutenzione delle infrastrutture e dei beni immobili della Società;
- firmare, nell'ambito delle proprie funzioni di RUP/RdL, gli atti di propria competenza, nonché la corrispondenza tecnica della Società;
- espletare le funzioni derivanti dalla propria nomina in seno alla Direzione della SISEX S.A.

Tipologia orario di lavoro richiesto: full-time.

Sede di lavoro: uffici amministrativi della SITRASB ad Aosta.

La sede potrà variare temporaneamente in funzione delle esigenze aziendali.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al ruolo predetto è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare annuo lordo Euro 52.596,63, oltre alle indennità aggiuntive previste dall'espletamento delle funzioni derivanti dalla mansione.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione il candidato deve possedere, pena la non ammissibilità, i seguenti requisiti:

- aver raggiunto il 18° anno di età;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato appartenente alla Unione Europea o di rientrare in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i e comunque secondo quanto previsto dal DPCM 174/94 tra le quali in particolare di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione di appartenenza di cui SITRASB S.p.A. sia stata destinataria (art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001);
- non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con SITRASB S.p.A. o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- aver dichiarato eventuali rapporti di parentela e/o affinità con altri dipendenti e/o amministratori di SITRASB S.p.A. e/o di soci di SITRASB S.p.A. e/o società ad essa collegate;
- essere in possesso di una laurea magistrale in: Ingegneria Civile (LM23), Ingegneria dei Sistemi Edilizi (LM24), Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM35) Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (LM04), o di una laurea ad esse equipollente;
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione inerente il titolo di studio conseguito;
- risultare fisicamente idoneo all'impiego. La Società sottoporrà a visita medica di controllo il candidato selezionato (D.Lgs. 81/2008);
- avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, se applicabili;
- conoscere le lingue italiana e francese;
- possedere la patente di guida categoria "B" in corso di validità;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale anche in materia di affidamento di appalti per lavori, servizi e forniture.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio in Italia.

Tutti i requisiti prescritti, nonché quelli che costituiscono titolo di precedenza o preferenza nella nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITA'

Per l'ammissione alla selezione la domanda va presentata, entro il termine perentorio delle **ore 19.00 del giorno 10 gennaio 2019, esclusivamente via Internet**, compilando l'apposito **modulo elettronico** (FORM) disponibile attraverso il sito www.letunnel.com e gestito dalla società MANPOWER SRL, soggetto incaricato del servizio.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 19.00 dell'ultimo giorno utile.

Dopo le ore 19.00 il collegamento al FORM verrà disattivato.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica con la conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda e di una copia della domanda compilata (in formato PDF).

Con la ricezione della copia della domanda viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti; nel caso il candidato rilevasse, nel rileggere la domanda, di aver inserito uno o più dati errati può segnalare l'errore, entro le ore 19.00 dell'ultimo giorno utile, con apposita autocertificazione (compilata ai sensi del D.P.R. 445/2000) dove indicherà in dettaglio i dati errati e quelli che intende sostituire come corretti e dovrà allegare queste dichiarazioni in formato PDF sotto la voce "dichiarazioni".

Nella domanda, da **compilare ESCLUSIVAMENTE on line** attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, il candidato dovrà indicare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato appartenente alla Unione Europea o di rientrare in una delle situazioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i e comunque secondo quanto previsto dal DPCM 174/94 tra le quali in particolare di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui alla selezione de qua e di non avere limiti di idoneità allo svolgimento di servizi esterni, anche all'interno del Traforo a 1.875 mt di quota. L'idoneità sarà accertata in sede di assunzione tramite visita medica preassuntiva e/o preventiva a norma di legge;
- g) la piena disponibilità a prestare attività lavorativa secondo l'orario di lavoro previsto dal contratto e dalle norme di legge;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- j) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento

- o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k) di aver adempiuto, ove applicabili, gli obblighi di reclutamento militare;
 - l) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso;
 - m) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione inerente il titolo di studio conseguito;
 - n) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
 - o) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
 - p) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dall'avviso di selezione;
 - q) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso;
 - r) di essere in possesso della patente "B" in corso di validità.

Dopo la compilazione della domanda il candidato dovrà stampare la domanda e firmarla.

Quindi accedendo nuovamente al FORM con le credenziali utilizzate per la compilazione (**E' NECESSARIO ENTRARE NUOVAMENTE NEL FORM CON LE PROPRIE CREDENZIALI**) allegare, seguendo le indicazioni, i seguenti file **esclusivamente in formato pdf**:

- **domanda** firmata ed eventuali dichiarazioni di rettifica o autocertificazioni di completamento (**in un solo file**);
- **curriculum vitae**, completo di foto formato tessera, unito alla dichiarazione che i dati contenuti sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e debitamente sottoscritto. Il CV non avrà valore ai fini di dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione che dovranno essere attestati, pena esclusione, esclusivamente con la domanda e i documenti ad essa allegati (riportati nell'Allegato "A" di seguito descritto). Il CV non è inoltre utilizzabile per l'attribuzione del punteggio relativo ai titoli, ma potrà essere utilizzato, eventualmente, per il rilevamento dei requisiti preferenziali e di altre informazioni di carattere generale (**in un solo file**);
- **documento di identità**, preferibilmente la patente, scansionata fronte retro (**in un solo file**);
- **allegato A** contenente i titoli di studio, di servizio, di formazione e specialistici che si intende presentare per la valutazione dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**in un solo file**);
- **documenti comprovanti l'esonero** dell'accertamento della conoscenza della lingua francese di cui al successivo art. 9 (**in un solo file**);
- **eventuali altri documenti** relativi a dichiarazioni di autocertificazioni di completamento (p.es altri documenti ritenuti utili dal candidato) (**in un solo file**).
- ogni documentazione disponibile a conferma della comprovata esperienza professionale in materia di affidamento di appalti per lavori, servizi e forniture presso enti pubblici o in ogni caso enti sottoposti alla normativa in materia di appalti pubblici.

ART. 4 - ESCLUSIONI DALLA SELEZIONE

La mancanza di uno dei documenti su indicati comporterà l'esclusione e la mancanza dei documenti dei titoli dichiarati e/o di cui non viene allegata la documentazione non verranno valutati.

LA DOMANDA, PER ESSERE RITENUTA CONFORME E VALIDA, DEVE CONTENERE TUTTI I DOCUMENTI SOPRA RICHIESTI (salvo gli eventuali allegati). L'ALLEGATO "A" DEVE ESSERE COMUNQUE PRESENTATO E FIRMATO SECONDO IL FORMAT ALLEGATO ALL'AVVISO DI SELEZIONE.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e tutte le dichiarazioni richieste dal presente avviso.

SITRASB S.p.A. effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del FORM. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 5 - VALUTAZIONE CANDIDATI

La valutazione dei candidati sarà realizzata attraverso:

- **Valutazione relativa a** precedenti ESPERIENZE DI LAVORO cui potranno essere attribuiti massimo 30 punti;
- **Prova a test** a risposta multipla cui potranno essere attribuiti massimo 20 punti;
- **Prova orale** cui potranno essere attribuiti massimo 50 punti.

Per le esperienze sarà possibile attribuire un **massimo di 30 punti**, articolati con un punteggio di:

- **0,25** punti per ogni mese di attività lavorativa e professionale svolta in materia di appalti pubblici e progettazione, direzione lavori e responsabile della sicurezza per opere stradali e impiantistiche civili e industriali.
- Nel caso l'esperienza sia stata maturata nell'ambito della progettazione, direzione lavori e responsabile della sicurezza per opere stradali o tunnel e gallerie al punteggio su indicato verranno aggiunti ulteriori **0,25 punti** per ogni mese di attività maturata

Sarà considerata esperienza di lavoro quella svolta in qualità di dipendente (anche somministrato) o assimilabile. Saranno considerati validi i periodi svolti con incarico da libero professionista per i quali può essere dimostrata la durata effettiva e la percentuale di impegno rispetto all'impegno a tempo pieno.

Non saranno presi in considerazione periodi di durata inferiore ai 15 giorni e quindi le frazioni di mese superiori ai 15 gg verranno valutate come un mese.

L'attività svolta a tempo parziale verrà valutata in proporzione.

ART. 6 - PROVE DI SELEZIONE

La **Prova a test a risposta multipla predefinita**, il cui espletamento è demandato alla Società MANPOWER SRL, consisterà in un test a risposta multipla che verterà su domande in materia di:

- conoscenze relative alla mansione oggetto del profilo, con riferimento a quelle indicate per la prova orale;
- codice Etico e Piano Anticorruzione aziendale (consultabile sul **sito Internet www.letunnel.com alla sezione Società Trasparente**).

Prova orale:

I candidati risultati idonei avranno accesso alla prova **orale** finalizzata all'approfondimento delle conoscenze e abilità oggetto della posizione.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- verifica in materia di conoscenze tecnico - pratiche ed attitudinali relative alla mansione;
 - conoscenza tecnico-amministrativa nell'ambito della gestione degli appalti;
 - conoscenze in ambito della normativa appalti;
 - capacità di dialettica e di rapportarsi con interlocutori di qualunque livello;
 - nozioni di sicurezza e prevenzione infortuni;
 - il Codice Etico e il Piano Anticorruzione Aziendale (rinvenibile sul sito);
- altri elementi indicatori della motivazione dell'attitudine all'inserimento nell'organico di SITRASB.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE PROVA ORALE E ACCERTAMENTO LINGUISTICO

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente della SITRASB, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, e sarà composta da un numero dispari di membri, compreso il Presidente di Commissione, non inferiore a tre.

La Commissione sarà formata, oltre che da un Responsabile aziendale del settore, da componenti, in possesso di comprovata esperienza, scelti tra i dirigenti e il personale degli enti locali valdostani e/o Società partecipate, di altri enti pubblici strumentali della Regione, tra gli esperti iscritti agli Albi Commissari di concorso della Regione Autonoma Valle d'Aosta e tra liberi professionisti regolarmente iscritti al proprio albo/ordine professionale.

I componenti, comunque, non potranno essere membri dell'organo amministrativo della SITRASB o ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali o designati dalle organizzazioni sindacali.

Non potranno far parte della Commissione parenti o affini fino al IV grado civile o soggetti legati da vincoli di coniugio nei confronti di alcuni candidati. Esplicita dichiarazione, in tal senso, dovrà essere sottoscritta dai componenti la Commissione in occasione della prima seduta, subito dopo aver preso visione della lista dei candidati. L'esistenza di una causa di incompatibilità dà luogo a decadenza del Commissario interessato. Si procede, analogamente, allorché la causa di incompatibilità non sia originaria ma sopravvenuta.

Saranno nominati anche membri supplenti al fine di surrogare il compito dei membri effettivi per il proseguimento della prova orale.

ART. 8 - INFORMAZIONI INERENTI ALLE PROVE DI SELEZIONE

La data per la prova preselettiva è indicativamente fissata il giorno **15 gennaio 2019**.

Sul sito Internet di SITRASB sarà pubblicata l'indicazione della sede, in cui si svolgerà la prova preselettiva e/o fase selettiva orale.

La prova preselettiva può essere svolta in più turni, il calendario sarà reso noto con la comunicazione di cui sopra.

La sopra indicata comunicazione ha valore, ad ogni effetto di legge, di **avviso di convocazione** e conterrà:

- la conferma delle date od eventuali variazioni nelle date delle prove;
- il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento delle prove sia quella preselettiva che quella orale.

Il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno essere modificate per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso SITRASB si riserva la facoltà di posticipare il diario delle prove (preselettive e orali) dandone comunicazione esclusivamente presso il proprio sito internet www.letunnel.com con un preavviso di 5 giorni rispetto alle date fissate nel presente avviso.

Nessuna comunicazione verrà fornita direttamente all'indirizzo del singolo candidato.

Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, alla prova d'esame, della data, ora e luogo di effettuazione della stessa e anche dell'eventuale modifica della data e della sede della prova d'esame. Quindi i candidati sono invitati a verificare le modifiche al calendario anche nei giorni immediatamente prima di quelli indicati per presentarsi alla prova.

L'ammissione alle prove avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'avviso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I candidati, ammessi alle prove, dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione ed al calendario delle diverse prove sono resi noti, solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet aziendale www.letunnel.com alla sezione [Società Trasparente](#) e non saranno, pertanto, effettuate comunicazioni individuali.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso il giorno e all'ora indicati ad eccezione di coloro che non siano stati ammessi.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, sarà dichiarato rinunciatario alla selezione e pertanto escluso senza ulteriori comunicazioni.

SITRASB S.p.A. si riserva di disporre, in ogni momento, con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 9 - ACCERTAMENTO LINGUISTICO

L'assunzione è subordinata al superamento dell'accertamento della conoscenza della lingua francese.

L'accertamento sarà effettuato mediante una prova orale identica per tutti i candidati.

Il livello di difficoltà di tale prova terrà conto dell'utilizzo che verrà effettuato in ambito lavorativo della lingua francese e del livello di inquadramento della posizione lavorativa ricercata.

Dalla prova di accertamento linguistico sono esonerati:

- a. coloro che sono in possesso di un accertamento valido alla data del **13 marzo 2013** (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013), superato in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la “categoria D – Qualifica unica dirigenziale”, banditi dall’Amministrazione regionale, dagli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione, dagli enti locali e loro forme associative, dall’Università della Valle d’Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall’Azienda regionale sanitaria USL della Valle d’Aosta (in quest’ultimo caso l’accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti di cui all’art. 1 del r.r. 1/2013). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l’ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua e l’anno in cui l’ha superata;
- b. coloro che hanno superato la prova in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la “categoria D – Qualifica unica dirigenziale”, banditi dall’Amministrazione regionale, dagli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione, dagli enti locali e loro forme associative, dall’Università della Valle d’Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall’Azienda regionale sanitaria USL (in quest’ultimo caso l’accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti di cui all’art. 1 del r.r. 1/2013) successivamente alla data del 13 marzo 2013 (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l’ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua e l’anno in cui l’ha superata;
- c. coloro che sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della l.r. 52/1998, accompagnata dal compimento di uno dei percorsi formativi di cui agli articoli 3, 5 e 6 della legge regionale 8 settembre 1999, n. 25 (Disposizioni attuative dell'articolo 8, comma 3, della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 “Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta”);
- d. coloro che sono in possesso del diploma DALF C1 o C2 (Diplôme approfondi de langue française);
- e. coloro che sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione).

Il candidato è tenuto a dichiarare, in sede di compilazione della domanda, l’elemento utile comprovante l’esonero dell’accertamento linguistico e ad allegare documentazione comprovante con le modalità previste all’art. 3. In caso contrario il candidato è tenuto a sostenere l’accertamento linguistico.

ART. 10 - NORME DI CARATTERE GENERALE

La pubblicazione delle comunicazioni sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede dove avverrà la selezione.

Come già sopra precisato, l'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

È compito dei candidati prendere visione periodicamente di quanto pubblicato sul link del sito www.letunnel.com.

SITRASB S.p.A. si riserva la facoltà, in qualunque momento, di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di non procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali, sia per ragioni di carattere finanziario e/o contabili.

ART. 11 - REQUISITI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, i requisiti di preferenza, sono:

1. in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto Speciale per la Valle d'Aosta) sono preferiti:
 - a) i residenti in Valle d'Aosta dalla nascita, gli emigrati valdostani ed i figli degli emigrati valdostani;
 - b) i residenti in Valle d'Aosta da almeno 10 anni.
2. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

ART. 12 - FORMAZIONE GRADUATORIA

Il punteggio finale, utile alla stesura della graduatoria, è dato dalla somma delle valutazioni dei titoli e dalle votazioni conseguite dai candidati nella prova a test e nella prova orale, con esclusione dell'accertamento linguistico.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito www.letunnel.com.

ART. 13 - ESECUTIVITÀ' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria diventerà esecutiva dopo l'approvazione da parte **del Consiglio di Amministrazione di SITRASB S.p.A. e avrà validità di 36 mesi** dalla data di esecutività.

ART. 14 - ASSUNZIONI

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di **contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato** full time secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore per il *Personale dipendente da società e consorzi concessionari di autostrade e trafori*.

I neo assunti saranno sottoposti ad un **periodo di prova**, come previsto dal citato CCNL.

L'assunzione è subordinata al superamento di specifica visita medica per verificare l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui alla selezione de qua a norma di legge e di contratto.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

ART. 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (art. 13 del Regolamento UE n° 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, la SITRASB S.p.A. (titolare del trattamento) informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alla valutazione di una candidatura per un possibile rapporto di lavoro con la scrivente.

I dati personali forniti sono trattati:

- ✓ nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza;
- ✓ con o senza ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e sono conservati e protetti da idonee misure di sicurezza.

I dati non saranno diffusi e saranno comunicati a:

- ✓ personale di SITRASB S.p.A. coinvolto nei procedimenti finalizzati all'espletamento della procedura selettiva, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
- ✓ componenti della commissione di valutazione;
- ✓ altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge.

Parte dei dati anagrafici saranno diffusi mediante la pubblicazione sul sito internet dell'elenco dei candidati idonei.

Il conferimento dei dati è facoltativo, il rifiuto a conferire alcuni dati potrebbe comportare una non corretta valutazione delle qualità professionali.

I dati saranno conservati per 10 anni dalla chiusura del bando per la selezione, decorsi i quali i dati verranno distrutti.

I candidati hanno diritto in qualsiasi momento di accedere, rettificare, aggiornare, integrare, cancellare, limitare ed opporsi al trattamento dei dati stessi presentando richiesta scritta presso il titolare (SITRASB S.p.A. - Via Chambéry n. 51 - 11100 AOSTA, e-mail sitrasb@sitrasb.it). Inoltre, gli interessati, qualora lo ritenessero opportuno, in relazione al trattamento dei propri dati effettuato dalla SITRASB S.p.A., hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

SITRASB S.p.A.

IL PRESIDENTE
(Silvano Meroi)